

Приложение
к Приказу ООО «Газпром газомоторное топливо»
от «04» мая 2025 г. № 0194/25

ОФЕРТА № 5/и
на оказание рекламных услуг

Россия, г. Санкт-Петербург

«04» мая 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий документ со всеми приложениями к нему (далее по тексту – Оферта) представляет собой предложение Общества с ограниченной ответственностью «Газпром газомоторное топливо», в лице заместителя генерального директора по продажам и развитию рынка Чеминава Бориса Теймуразовича, действующего на основании доверенности № 245 от 25.12.2024 года, (далее – Исполнитель или Сторона), адресованное конкретному юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю (далее – Заказчик или Сторона), совместно именуемые Стороны, которому Исполнитель направил счет на оплату своих услуг согласно Оферте, заключить договор на условиях Оферты. Текст настоящей Оферты (Договора) размещен в сети Интернет на сайте Исполнителя по адресу: <https://gazprom-agnks.ru/oferta/>.
- 1.2. Полным и безоговорочным акцептом Оферты является 100% оплата Заказчиком счета на оплату услуг, выставленного Исполнителем.
- 1.3. Срок для акцепта Оферты составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты выставления счета Исполнителем Заказчику.
- 1.4. Договор, заключенный сторонами посредством акцепта Заказчиком Оферты (далее – Договор), вступает в силу с даты акцепта Оферты (оплаты счета) и действует до момента полного исполнения Сторонами обязательств.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

- 2.1. Предметом Оферты является возмездное оказание Услуг по размещению рекламных материалов (далее – Услуги) Заказчика на страницах официального сайта Исполнителя <https://gazprom-agnks.ru/> в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, иными нормативно-правовыми актами, настоящей Офертой и Приложениями к ней.
- 2.2. Под рекламными материалами Стороны понимают все виды Интернет-контента, предназначенные для продвижения товаров или услуг Заказчика, включая, но не ограничиваясь: видеоролики, баннеры, статьи, новости и пр. Обязательства по созданию и передаче Исполнителю таких материалов к размещению лежат на Заказчике.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Договор вступает в силу с даты совершения Заказчиком платежа в соответствии с п. 1.2 Оферты (акцепт Оферты) и действует до момента полного исполнения Сторонами обязательств.
- 3.2. Любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив другую Сторону о своем решении в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, при этом направление такого заявления производится в соответствии с п. 13.4 Оферты.
- 3.2.1. В случае расторжения настоящего Договора неизрасходованные денежные средства Заказчика на оказание Услуг возвращаются Заказчику по безналичному расчету на основании его письменного заявления в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения такого заявления Исполнителем, при этом в заявлении указываются полные банковские реквизиты Заказчика. Либо остаток денежных средств Заказчика может быть зачтен в счет исполнения обязательств по новому Договору, заключенному между Исполнителем и Заказчиком.
- 3.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств, принятых на себя в период действия Договора.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1. Общая стоимость Услуг, оказываемых в рамках настоящей Оферты, не может превышать 1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек, кроме того НДС по ставке, установленной законодательством Российской Федерации.

- 4.2. Наименование, сроки и расценки Услуг определяются в соответствии с Приложениями к Оферте, являющимися неотъемлемой частью Договора.
- 4.3. Перечень оказываемых Услуг Исполнителем Заказчику в рамках настоящей Оферты согласовываются Сторонами в Заявках по форме Приложений № 1 и №1.1. к Оферте.
- 4.4. Заказчик оплачивает выставленный Исполнителем счет на перечень Услуг, согласованный в Заявке (п.4.3 Договора), в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выставления счета Исполнителем.
- 4.5. С даты оплаты каждого счета Заказчик подтверждает свое согласие с редакцией Оферты, действующей на дату платежа, и производит её акцепт. С положениями в Оферте Заказчик знакомится самостоятельно до даты платежа.
- 4.6. Оплата Услуг по выставленным Исполнителем Счетам к настоящей Оферте третьими лицами за Заказчика не допускается.
- 4.7. Исполнитель приступает к оказанию Услуг на следующий рабочий день после зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.8. Стороны согласились, что фактический объем и стоимость оказанных Услуг по соответствующей Заявке указываются в Акте сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (по форме Приложения №4 к Договору), при этом к сдаче-приемки выполненных работ (оказанных услуг) Исполнитель прилагает отчет в свободной форме, подтверждающий размещение рекламных материалов Заказчика: скриншоты Интернет-страниц с указанием срока и места размещения материалов.
- 4.9. Рабочими днями считаются рабочие дни в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации.
- 4.10. Обязательства Заказчика по оплате счета в соответствии с п. 4.4 Оферты считаются исполненными с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 5.1. Стороны в период срока действия Договора согласовывают перечень оказываемых Услуг в Заявках (Приложение №1, Приложение №1.1 к Договору). В Заявках указываются: наименование Услуги, исходные данные, стоимость, период оказания Услуг. Заявку на согласование направляет Заказчик Исполнителю.
- 5.2. Для направления и согласования Заявок, рекламных материалов, макетов и прочее ответственный представитель со стороны Исполнителя:
 - ФИО, e-mail: Михайлова Лилиана Борисовна, oferta@gmt-gazprom.ru, официальный e-mail: info@gmt-gazprom.ru;
 - со стороны Заказчика: ответственный представитель определяется в ходе переговоров и указывается в Заявке.Каждая из Сторон обязана принимать все необходимые меры для обеспечения работоспособности вышеуказанной электронной почты, а также меры по защите передаваемой информации, не допуская несанкционированное использование информации третьими лицами.
- 5.3. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменениях в составе ответственных представителей не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты изменения путем направления электронного письма на адрес электронной почты, в соответствии с п.5.2 Договора.
- 5.4. До направления Заявок Заказчиком Исполнителю Стороны проводят предварительные переговоры об условиях оказания Услуг (перечне, стоимости, сроках и пр.), а затем Заказчик направляет Исполнителю заполненную Заявку в соответствии с договоренностями на электронный почтовый ящик, указанный в п. 5.2. Договора, но не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты начала оказания Услуг.
- 5.5. При наличии возражений в отношении условий оказания Услуг в Заявке, Исполнитель обязан уведомить Заказчика о наличии таких возражений в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Заявки по электронной почте, указав номер и дату Заявки, конкретные пункты, по которым имеются возражения, обоснование возражений и предложения по корректировке условий в Заявке.
- 5.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения возражений по электронной почте Стороны обязуются устранить в рабочем порядке все возникшие замечания и скорректировать условия оказания Услуг в Заявке так, чтобы они удовлетворяли обе Стороны.

- 5.7. После согласования Сторонами Заявки (в соответствии с п.5.6. Договора) Исполнитель выставляет Заказчику счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты ее согласования, а Заказчик оплачивает счет в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выставления счета Исполнителем.
- 5.8. Счета должны содержать ссылку на настоящую Оферту <https://gazprom-agnks.ru/oferta>, соответствующую Заявку и информацию об оказываемых Услугах, периоде их выполнения.
- 5.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты оплаты счета (п.5.7. Договора) к соответствующей Заявке Заказчик передает Исполнителю необходимые исходные данные в соответствии с условиями настоящего Договора по электронной почте.
- 5.10. При оказании Услуг по соответствующим Заявкам Заказчик предоставляет в электронном виде, а Исполнитель утверждает проекты всех видов текстов, макетов рекламных материалов и т.д. в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления исходных данных по электронной почте.
- 5.11. Стороны обязуются бережно относиться к исходным данным, переданным им в соответствии с п.5.9. настоящего Договора.
- 5.12. В случае задержки передачи необходимых исходных данных Исполнитель вправе перенести сроки сдачи оказанных Услуг, предварительно письменно уведомив Заказчика об этом переносе, на срок, равный сроку задержки передачи исходных данных.
- 5.13. До размещения рекламных материалов Исполнитель вправе провести проверку их содержания на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации. При этом Исполнителем учитываются:
- требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования, не допускающие использование в рекламе бранных слов, непристойных и оскорбительных образов, сравнений и выражений, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, языка человека и гражданина, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия;
 - сложившаяся практика рассмотрения административных и судебных дел;
 - творческая, художественная, моральная концепция, защищающая имидж и деловую репутацию Сторон.
- 5.14. Исполнитель вправе запросить документы, подтверждающие достоверность информации, содержащейся в рекламе, а также все необходимые документы, разрешения и справки, подтверждающие соблюдение прав на использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, содержащихся в рекламных материалах.
- 5.15. В случае оказания Услуг по размещению рекламных материалов - отказывать в размещении конкретных рекламных материалов в случае их несоответствия этическим, политическим и тематическим принципам рекламных площадок, а равно требованиям Федерального закона «О рекламе» и нормам действующего законодательства РФ, предварительно уведомив Заказчика о своем решении. Исполнитель информирует Заказчика о несоответствии предоставленных рекламных материалов требованиям законодательства РФ и установленным техническим требованиям. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по соответствующему Приложению, если такие несоответствия не будут устранены в согласованные Сторонами сроки.
- 5.16. В случае, если в связи с размещением рекламы, предоставленной Заказчиком, ФАС России (ее территориальным управлением) будет возбуждено административное дело по признакам нарушения законодательства о рекламе, или будет получен запрос ФАС России о предоставлении документов и информации, Заказчик обязан в согласованный срок с даты получения соответствующего требования по электронной почте, предоставить Исполнителю все запрашиваемые документы, и по требованию Исполнителя обеспечить явку своего представителя в ФАС России.
- 5.17. При этом Исполнитель вправе приостановить размещение рекламы, являющейся предметом рассмотрения административного дела, с момента направления соответствующего запроса ФАС России (ее территориального управления) до момента принятия ФАС России (ее территориальным управлением) решения о прекращении производства по административному делу в связи с

неподтверждением наличия фактов нарушения законодательства РФ о рекламе. Решение, принятое ФАС России (территориальным управлением) по итогам рассмотрения административного дела, о признании рекламы не соответствующей законодательству о рекламе (ненадлежащей) является для Исполнителя безусловным основанием для прекращения (невозобновления) размещения такой рекламы.

- 5.18. При размещении рекламных материалов в сети «Интернет» Исполнитель обязан предоставлять информацию о такой рекламе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функцию по контролю и надзору в сфере средств массовой информации, массовых коммуникаций, информационных технологий и связи, в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – ФЗ «О рекламе») и предоставить подтверждение выполнения данного требования Заказчику. Реклама не должна быть распространена на информационном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которому ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, или на информационном ресурсе иностранного лица, осуществляющего деятельность в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории Российской Федерации, не исполнившего требования, запреты и ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 1 июля 2021 года № 236-ФЗ «О деятельности иностранных лиц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории Российской Федерации» и иным законодательством Российской Федерации.
- 5.19. Результат оказанных услуг должен соответствовать характеристикам, указанным в соответствующей Заявке.

6. МАРКИРОВКА И УЧЕТ РЕКЛАМЫ В ЕРИР

- 6.1. Исполнитель принимает на себя обязательства:
- 6.1.1. Добавлять пометку «реклама», а также указывать на рекламодателя или сайт с информацией о нем во всех рекламных материалах до их регистрации у Оператора рекламных данных (далее – ОРД) и размещения.
- 6.1.2. Своевременно регистрировать рекламные материалы и получать от ОРД идентификатор рекламы.
- 6.1.3. Указывать идентификатор рекламы во всех рекламных материалах до предоставления их Исполнителю.
- 6.1.4. Передавать за Заказчика всю необходимую информацию о рекламодателе и о рекламных материалах в Едином реестре интернет-рекламы (далее – ЕРИР) через ОРД в порядке и в сроки, установленные законодательством РФ.
- 6.1.5. Исполнитель передает вышеуказанную информацию в ЕРИР через ОРД самостоятельно или обеспечивает наличие идентичной обязанности о передаче информации за Заказчика в договоре с лицом, обязанным передавать такую информацию.
- 6.1.6. Вносить исправления в информацию, передаваемую в ЕРИР через ОРД, в случае получения от Заказчика измененной информации и/или получения запроса от ОРД по предварительному согласованию с Заказчиком.
- 6.1.7. Выполнять иные действия, предусмотренные ФЗ «О рекламе», а также иными нормами, регламентирующими порядок размещения и предоставления рекламных услуг.
- 6.2. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 6.1.1–6.1.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения услуг Исполнителем.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 7.1. Сдача-приемка оказанных Услуг по соответствующей Заявке оформляется в Акте сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), подписанном уполномоченными представителями Сторон.
- 7.2. Отчетным периодом по настоящему Договору признается 1 (один) календарный месяц.
- 7.3. Исполнитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания отчетного периода представляет Заказчику Акты сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (по форме Приложения №4 к Договору) в 2-х экземплярах, в которых указывает сведения об объеме, периоде и

стоимости оказанных Услуг по соответствующим Заявкам и счет-фактуру. Отчет по результатам оказания Услуг передается вместе с Актом сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

- 7.4. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) проверить качество и результаты оказанных Услуг и подписать представленный Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг). Если в течение установленного периода Заказчик не подпишет и не направит Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) Исполнителю, обязательства считаются надлежащим образом исполненными Исполнителем и принятыми Заказчиком на дату составления Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) Исполнителем.
- 7.5. Полномочия лиц, подписывающих документы от имени Сторон, должны быть подтверждены учредительными документами, доверенностью.
- 7.6. Ежеквартально, до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за окончанием квартала, Исполнитель оформляет акты сверки расчетов по Договору и направляет их на подписание Заказчику.
- 7.7. Стороны не позднее 3 (трех) рабочих дней после выполнения всех обязательств по Договору производят окончательную сверку расчетов и оформляют Акт сверки расчетов в двух экземплярах и направляет его на подписание друг другу.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

8.1. *Исполнитель обязуется:*

- 8.1.1. Исполнять качественно и своевременно принятые на себя обязательства по настоящему Договору.
- 8.1.2. Публиковать предоставленные Заказчиком рекламные материалы в порядке и на условиях, определенных в Договоре, приложениях и заявках к нему.
- 8.1.3. Передавать надлежаще оформленные документы:
 - счета;
 - акты сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);
 - счета-фактуры;
 - акты сверки взаимных расчетов.
- 8.1.4. Представлять одновременно с Актом сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) отчет: скриншоты Интернет-страниц с указанием срока и места размещения материалов.
- 8.1.5. Немедленно сообщать и до получения указаний приостановить оказание Услуг по Договору при обнаружении:
 - возможных неблагоприятных для Сторон последствий как результат выполнения задания;
 - иных независимых от Сторон обстоятельств, которые могут повлиять на качество оказания услуг.
- 8.1.6. По запросу Заказчика предоставить копии документов, подтверждающих легитимность своей деятельности как юридического лица: свидетельство о государственной регистрации, устав, документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени Исполнителя (протокол, решение, доверенность) и иные дополнительно запрашиваемые Заказчиком документы, в том числе документы о соответствии рекламных материалов и объекта рекламирования требованиям действующего законодательства Российской Федерации.
- 8.1.7. Информировать по требованию о ходе оказания Услуг по настоящему Договору.
- 8.1.8. Незамедлительно информировать Заказчика о возможных изменениях по срокам оказания Услуг от ранее установленных сроков, принимать все необходимые и достаточные меры для оказания Услуг в установленные сроки.

8.2. *Заказчик обязуется:*

- 8.2.1. До размещения рекламных материалов провести проверку их содержания на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации. При этом Заказчиком учитываются:
 - требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования, не допускающие использование в рекламе бранных слов, непристойных и оскорбительных образов, сравнений и выражений, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, языка человека и гражданина, официальных государственных

символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия;

- сложившаяся практика рассмотрения административных и судебных дел;
- творческая, художественная, моральная концепция, защищающая имидж и деловую репутацию Сторон.

8.2.2. Предоставлять Исполнителю всю информацию, документацию, необходимую для оказания Услуг.

8.2.3. Предоставлять Исполнителю всю необходимую для передачи в ЕРИР и запрашиваемую ОРД информацию в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты получения запроса от Исполнителя. В случае изменения информации, передаваемой в ЕРИР, Заказчик в течение 1 (Одного) рабочего дня уведомляет Исполнителя о таких изменениях.

8.2.4. Оплатить Услуги Исполнителю в установленные порядке и сроки (п.1.2 и п.1.3. настоящей Оферты).

8.2.5. В случае подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) лицами, наделенными правом подписи, приложить к Акту сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) надлежащим образом заверенные доверенность, приказ или иной распорядительный документ организации (с образцом подписи), подтверждающий полномочия этих лиц на подписание Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг). При этом в приказе или ином распорядительном документе полномочия должны быть четко обозначены.

8.2.6. По запросу Исполнителя предоставить копии документов, подтверждающих легитимность своей деятельности как юридического лица: свидетельство о государственной регистрации, устав, документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени Заказчика (протокол, решение, доверенность) и иные дополнительно запрашиваемые Исполнителем документы, в том числе документы о соответствии рекламных материалов и объекта рекламирования требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

8.3. *Заказчик вправе:*

8.3.1. В любое время проверять ход и качество оказываемых Услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

8.4. В соответствии с ст.431.2 ГК РФ Исполнитель гарантируют уплату всех налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством РФ, а также ими ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность, основанная на принципах:

- Недопущения искажения фактов хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности налогоплательщика;
- Недопущения совершения сделок (операций), основной целью которых являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога.

8.5. Все операции Исполнителя, необходимые для выполнения любых договорных обязательств, а также все операции по непосредственному исполнению Договора, полностью отражены в первичной документации Исполнителя, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Исполнителя.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Ответственность Исполнителя:

9.2. Исполнитель не несет ответственность за невозможность исполнения своих обязанностей по Договору в связи со сбоями, неработоспособностью или иными техническими ошибками в работе ОРД, ЕРИР и/или банков, в случае предоставления официального письменного подтверждения указанных фактов от ОРД, ЕРИР и/или банка соответственно.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и эти

обстоятельства повлияли на исполнение Договора, таких как стихийные бедствия природного характера и вызванные ими пожар, наводнение, землетрясение. При этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

- 10.2. При наступлении указанных в п. 10.1. настоящего Договора обстоятельств, Сторона по настоящему Договору, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и о возможных их последствиях.
- 10.3. Сторона должна без промедления, но не позднее 10 (десяти) календарных дней, известить другую сторону в письменной форме о прекращении этих обстоятельств. Не извещение или несвоевременное извещение Стороны другой Стороной, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой стороны ссылаться на эти обстоятельства.
- 10.4. В качестве доказательств наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, в отношении которой наступили данные обстоятельства, предоставляет другой Стороне справку, выданную государственным компетентным органом власти Российской Федерации, органом местного самоуправления или соответствующей организацией.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 11.1. В случае передачи и использования Сторонами по настоящему Договору конфиденциальной информации Стороны обязуются соблюдать требования Закона Российской Федерации «О коммерческой тайне» (иных нормативных актов Российской Федерации в данной области) и условия заключенного между Сторонами Соглашения (Договора) о конфиденциальности.
- 11.2. Стороны обязуются обеспечивать соблюдение условий защиты любой полученной от другой Стороны информации, не допускать её открытого опубликования, разглашения и передачи без письменного согласия Стороны, являющейся владельцем информации, третьим лицам и не использовать во вред друг другу.
- 11.3. Передача рабочего материала, других материалов, результатов работ/оказания услуг третьим лицам осуществляется по согласованию Стороны в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 11.4. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов».
- 11.5. Положения настоящего Договора, предусмотренные пунктами 11.2, 11.3. настоящего Договора, действуют в течение 3 (трёх) лет после прекращения настоящего Договора.

12. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 12.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 12.2. Стороны имеют право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона - инициатор обязана направить другой Стороне уведомление не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, предварительно выполнив все свои обязательства на дату расторжения Договора. В случае досрочного расторжения Договора Исполнитель составляет Акт сверки расчетов, в котором указываются стоимость оказанных Исполнителем Услуг, сумма произведенной Заказчиком оплаты и сумма долга той или иной Стороны.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 13.1. Уступка прав и обязанностей по Договору (передача Договора), уступка права (требования), залог права (требования), вытекающего из Договора, перевод долга по Договору не допускается без получения согласия Сторон в письменной форме.
- 13.2. В случае изменения адреса местонахождения, банковских реквизитов Стороны извещают об этом друг друга путем направления письменного уведомления в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления указанных изменений. Заключение дополнительного соглашения в указанном случае не

требуется. В случае неисполнения обязательства, указанного в настоящем пункте Договора, Сторона, в отношении которой изменения произошли, и не уведомившая другую Сторону об этом в указанный срок, не вправе ссылаться на эти изменения при возникновении споров между Сторонами. Обязательство по уведомлению другой Стороны об изменении соответствующих реквизитов считается исполненным в момент получения другой Стороной соответствующего уведомления.

- 13.3. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменениях своих реквизитов не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента таких изменений. В случае неисполнения указанного обязательства, Сторона, в отношении которой изменения произошли и не уведомившая другую Сторону об этом в указанный срок, не вправе ссылаться на эти изменения при возникновении каких-либо споров между Сторонами.
- 13.4. Все уведомления (счета и так далее), направляемые в соответствии с настоящим Договором или в связи с ним, должны быть сделаны в письменной форме и будут считаться направленными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом с уведомлением о вручении, или по телеграфу, или доставлены лично по адресам, указанным в настоящем Договоре, с оформлением расписки о вручении, или отправлены по указанному в настоящем Договоре факсу или адресу электронной почты, за исключением Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), с получением соответствующего подтверждения от Стороны, получившей сообщение. Стороны вправе выбрать любой из вышеуказанных способов. Отправка документов по факсу или электронной почте не освобождает Стороны от предоставления оригиналов данных документов в течение 5 (пяти) рабочих дней после направления посредством электронной почты или факсимильной связи.
- 13.5. Датой получения уведомления (сообщения, документации, счетов и так далее) считается дата его получения другой Стороной, согласно отметке на уведомлении о вручении письма или телеграммы, либо дата расписки о вручении личного уведомления другой Стороне, либо дата отправки факса, либо дата получения уведомления о прочтении сообщения по электронной почте.
- 13.6. Исполнитель имеет право запрашивать у Заказчика путем направления письменного запроса информацию о составе долей участников организации, о составе исполнительного органа / совета директоров (наблюдательного совета), о применении специальных налоговых режимов и об участии в региональных инвестиционных проектах.
- 13.7. Заказчик по запросу Исполнителя или в случае изменений в составе долей участников организации, в составе исполнительных органов / совете директоров (наблюдательном совете), применения специальных налоговых режимов, участия в региональных инвестиционных проектах, представить Исполнителю запрашиваемую информацию или информацию о таких изменениях с подтверждением соответствующими документами в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений или получения соответствующего запроса Исполнителя.
- 13.8. Стороны договорились, что в процессе исполнения условия настоящего Договора Стороны могут осуществлять обмен документов посредством электронного документооборота через портал online.sbis.ru, позволяющий достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору с соблюдением всех необходимых требований и в надлежащей форме.

Стороны договорились о следующем перечне обмениваемых документов:

- оферта и приложения к ней;
- акты сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);
- счета-фактуры;
- счета;
- акты сверки взаимных расчетов.

Документы, представляемые в электронном виде, заверяются квалифицированной электронной подписью уполномоченных должностных лиц. Подписи уполномоченных представителей Сторон на документах, переданных посредством электронного документооборота, имеют силу собственноручных.

Датой передачи соответствующего документа считается день отправления на портал online.sbis.ru.

Ответственность за получение электронных документов вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне.

Сторона, направившая электронные документы, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если таковая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств

непреодолимой силы). Под форс-мажорными обстоятельствами (обстоятельствами непреодолимой силы) понимаются обстоятельства, признанные таковыми Сторонами для целей Договора в соответствии с условиями Договора.

В случае возникновения спора между Сторонами о некорректности квалифицированной электронной подписи (в том числе компрометации квалифицированной электронной подписи) или о подписании документа неуполномоченным лицом, доказательство таких обстоятельств осуществляет Сторона, сделавшая подобное заявление.

Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности информации, касающейся паролей, идентификаторов, ключей электронных подписей, сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также электронных документов Стороны по настоящему Договору.

Стороны несут ответственность за идентичность информации, содержащейся в одном и том же документе, представленном как на бумажном носителе, подписанном уполномоченным представителем Стороны собственноручно и заверенном оттиском печати Стороны, так и в форме электронного документа.

При использовании телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, Стороны не несут ответственности за возможные временные задержки при доставке электронных документов, произошедшие не по их вине.

- 13.9. Рекламные материалы, в том числе визуальные концепции, наброски, иллюстрации, сценарии и все иные документы и результаты услуг, разработанные Заказчиком в рамках настоящего Договора, являются произведениями графики, дизайна и относятся к объектам авторских прав в соответствии со ст. 1259 ГК РФ.
- 13.10. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами, с соблюдением претензионного порядка рассмотрения споров. Срок рассмотрения претензии – 14 (четырнадцать) календарных дней с даты ее получения Стороной, в адрес которой претензия была направлена.
- 13.11. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, вступлением в силу, изменением, исполнением, нарушением, прекращением и действительностью подлежат рассмотрению посредством арбитража, администрируемого Арбитражным центром при Автономной некоммерческой организации «Национальный институт развития арбитража в топливно-энергетическом комплексе» (далее – Арбитражный центр при АНО НИРА ТЭК) в соответствии с регламентом и правилами арбитража, действующими на момент подачи искового заявления.
- 13.12. Документы и материалы при администрировании арбитража Арбитражным центром при АНО НИРА ТЭК могут направляться по следующим адресам электронной почты:
- 13.12.1. ООО «Газпром газомоторное топливо»: info@gmt-gazprom.ru;
- 13.13. Арбитражное решение является окончательным.
- 13.14. Местом арбитража будет являться Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д. 45, лит. А, пом. 802, 803.
- 13.15. Стороны обязаны соблюдать Обязательство по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции (Приложение № 3 к Договору).
- 13.16. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Офертой, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 13.17. Неотъемлемой частью настоящего Оферты являются Приложения:
- Приложение №1. Форма заявки на размещение рекламных материалов.
- Приложение №1.1. Приложение к Заявке на размещение рекламных материалов.
- Приложение №2. Наименование, сроки и стоимость оказания Услуг.
- Приложение №3. Обязательство по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции.
- Приложение № 4. Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

14. РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

Юридический адрес: 197046, Санкт-Петербург, наб. Петроградская, д.20, лит. А
Почтовый адрес: 197046, Санкт-Петербург, наб. Петроградская, д.20, лит. А
р/с 40702810700000094249
в Банк: Банк ГПБ (АО), г. Москва
к/с 30101810200000000823
БИК 044525823
ИНН/КПП 3905078834/997350001
ОГРН 1063905088158
Тел.: +7(812)612-90-00
Офф. e-mail: info@gmt-gazprom.ru
Ответственный представитель:
oferta@gmt-gazprom.ru



/ Чеминава Б.Т./

М.П.



Форма заявки

Заявка на размещение рекламных материалов № ____ от «__» _____ 202__ года

Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газомоторное топливо» (далее Исполнитель), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее – Заказчик), _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящую Заявку (далее - «Заявка») к Оферте № _____ от ____ 20__ г. (далее - «Оферта») о нижеследующем:

1. Заказчик поручает Исполнителю, а Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги на следующих условиях:

№	Наименование Услуги	Характеристика	Внешний вид (при необходимости)	Период оказания Услуги	Единица изм-я	Кол-во	Цена без НДС*, руб.	Сумма без НДС*, руб.
1								
Итого							-	

*На приведенную в таблице стоимость кроме того начисляется НДС по ставке, установленной законодательством Российской Федерации.

2. Результатом оказанных Исполнителем Услуг будет являться: _____

3. Общая стоимость Услуг по Заявке составляет _____ без НДС, кроме того НДС по ставке Российской Федерации.

4. Исполнитель приступает к оказанию Услуг по настоящей Заявке на следующий рабочий день с даты оплаты Счета Заказчиком к настоящей Заявке (п.4.4-4.6. Оферты).

5. Во всем остальном, что не оговорено Заявкой, Стороны руководствуются условиями Договора (Оферты).

6. Приложение к Заявке № _____ от ____ / ____ / 202__ г. (при наличии).

7. Ответственный представитель со стороны Заказчика: _____, e-mail: _____.

Согласовано
Руководитель структурного подразделения
Исполнителя

_____/_____/_____
МП

Согласовано
Заказчик

_____/_____/_____
МП

Конец формы

Приложение № 1.1 к Договору (Оферте) б/н от 27 мар 2025 г.
на возмездное оказание рекламных услуг

Форма приложения к заявке

Приложение к Заявке № _____ от « _____ » _____ 202_ г. на размещение рекламных материалов
« _____ » _____ 202_ г.

Г. _____
Ответственный представитель Заказчика направляет ответственно Исполнителю Заявку № _____ от « _____ » _____ 202_ г. к Договору (Оферте) № _____ от « _____ » _____ 2025г.:

1. Исходные данные: _____
2. Особые условия: _____

Размещение рекламных материалов на сайте Исполнителя:

№п/п	Вид рекламного материала	Описание содержания	Формат*	Адрес страницы сайта
1	Баннер			
2	Статья			
3	Новость			
4	Видеоролик			
5				

Дополнительная информация: _____
*Макет рекламного материала:
*Визуализация (примеры) желаемых мест размещения:

Согласовано
Руководитель структурного подразделения
_____ / _____ /
МП

Согласовано
_____ / _____ /
МП

_____ Конец формы

Приложение № 2 к Договору (Оферте) № Ан от 07 мая 2025 г.
на возмездное оказание рекламных услуг

Наименование, стоимость оказания Услуг

В перечень оказываемых услуг входит:

№п/п	Название Услуги	Ед. изм.	Период размещения	Стоимость, руб., без НДС*
1	Размещение видеороликов на сайте Исполнителя (до 3 шт.)	Услуга	мес	1041,7
	Размещение баннеров на сайте Исполнителя (до 5 шт.)	Услуга	мес	1041,7
2	Размещение текстовых рекламных материалов на сайте Исполнителя (статьи, новости в количестве до 5 шт.)	Услуга	мес	694,4

*На приведенную в таблице стоимость кроме того начисляется НДС по ставке, установленной законодательством Российской Федерации.

От Исполнителя



Чеминава Б.Т./

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2025 г.

**Обязательство по соблюдению применимого законодательства
в сфере противодействия мошенничеству и коррупции**

Принимая во внимание, что Сторона 1 придерживается принципа полного неприятия мошеннических и коррупционных проявлений в любых деловых контактах и операциях, что означает недопустимость прямого или косвенного, личного или через какое-либо посредничество вовлечения Стороны 2 в мошеннические и/или коррупционные действия;

принимая во внимание, что Сторона 1 строго соблюдает законодательство Российской Федерации и иных стран, нормы которых применимы в отношении его деятельности, в том числе законодательство в сфере противодействия мошенничеству и коррупции;

стороны подписали Приложение «Обязательство по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции» к Оферте (далее – Приложение) о нижеследующем:

Статья 1. Обязательства Исполнителя в сфере противодействия мошенничеству и коррупции

1.1 Сторона 2 обязуется не допускать совершения мошеннических и коррупционных действий и требовать того же от аффилированных лиц, бенефициаров, работников, посредников и иных лиц, действующих в интересах Стороны 2, его аффилированных лиц или бенефициаров.

1.1.1. Термин «Коррупционные действия» для целей настоящего обязательства означает следующие действия:

1.1.1.1. обещание, предложение или предоставление финансовой или иной выгоды (имущества, услуг имущественного характера, имущественных прав, освобождения от исполнения имущественных обязательств) Стороны 2 в целях побуждения его к совершению действий (бездействия), не отвечающих условиям Оферты, критериям законности и добросовестности, в том числе в целях получения неправомерных преимуществ, выгод или достижения иных неправомерных целей;

1.1.1.2. обещание, предложение или предоставление финансовой или иной выгоды (имущества, услуг имущественного характера, имущественных прав, освобождения от исполнения имущественных обязательств) от имени и/или в интересах Стороны 2 лицам, осуществляющим любые публичные функции (властные полномочия), в том числе, иностранным должностным лицам, должностным лицам публичных международных организаций, а также лицам, осуществляющим управленческие функции в любых организациях и предприятиях всех форм собственности (в том числе организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции) в целях побуждения их к совершению или вознаграждения их за совершение действий (бездействия), не отвечающих принципам законности и добросовестности, в том числе в целях определения условий заключения, исполнения или прекращения сделок, осуществления или продолжения хозяйственной деятельности, получения или сохранения имущества в хозяйственной деятельности, получения неправомерных преимуществ или выгод, а также для достижения любых иных неправомерных целей;

1.1.1.3. прочие действия, связанные с предоставлением/обещанием или принятием/требованием финансовых или иных выгод, которые могут признаваться не соответствующими корпоративной этике, недопустимыми и/или незаконными.

1.1.2. Термин «Мошеннические действия» для целей настоящего обязательства означает действия:

1.1.2.1. совершаемые путем обмана (сообщение заведомо ложных сведений, умолчание об истинных фактах, умышленные действия, направленные на введение лица в заблуждение) или злоупотребления доверием (использование с корыстной целью доверительных отношений, обусловленных служебным положением либо личными, дружескими, родственными связями; принятие обязательств при заведомом отсутствии намерения их выполнить), и

1.1.2.2. направленные на хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество (вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; результаты работ и услуг; охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации).

1.2 Стороной 1 представлена Стороне 2 вся полная и достоверная информация о цепочке собственников Стороны 1, включая конечных бенефициаров, а также исполнительных органах и аффилированных лицах Стороны 1.

- 1.3 Действия Стороны 1, связанные с заключением Оферты, полностью соответствуют требованиям действующего законодательства.
- 1.4 Никакая часть доходов, полученных Стороной 1 в связи с исполнением Оферты, не будет использоваться Стороной 1 для каких-либо целей или для совершения каких-либо действий, которые могут являться нарушением положений, указанных в настоящем Приложении.

Статья 2. Контроль над выполнением обязательств по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции

- 2.1. Сторона 2 вправе запрашивать и получать у Стороны 1 любые документы, связанные с исполнением Стороной 1 Оферты, для проверки соблюдения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.
- 2.2. В случае возникновения у Стороны 1 оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Приложением, Сторона 2 обязуется незамедлительно уведомить об этом Сторону 1 в письменной форме. В таком уведомлении Сторона 2 должна указать на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

Получение либо направление такого письменного уведомления является основанием для Стороны 1 приостановить исполнение обязательств по Оферте до получения соответствующего подтверждения об отсутствии факта нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

Статья 3. Информация о горячей линии ООО «Газпром газомоторное топливо» в рамках системы противодействия мошенничеству и коррупции

- 3.1. Сторона 1 информирует, что в своей работе активно применяет Горячую линию ООО «Газпром газомоторное топливо» (далее – «Горячая линия»).
- 3.2. Настоящим Сторона 1 доводит до сведения Сторону 2, что указанная выше Горячая линия представляет собой эффективную систему сбора и обработки информации о признаках совершения нарушений требований нормативных документов Стороны 2, административных правонарушений и преступлений, в том числе в сфере мошенничества и коррупции. Цель Горячей линии – предоставить возможность любому лицу анонимно сообщить о совершённых или планируемых нарушениях, связанных с деятельностью как ООО «Газпром газомоторное топливо», так и его дочерних и зависимых обществ.
- 3.3. Для целей исполнения обязательств сторон в рамках настоящего Приложения Сторона 1 сообщает контакты Горячей линии и требует от Стороны 2 незамедлительно информировать Покупателя обо всех ставших известными фактах мошеннических и коррупционных действий:
- 3.3.1. Электронная почта для сообщений: hotline@gmt-gazprom.ru
- 3.3.2. Страница Горячей линии в сети Интернет: <http://gazprom-gmt.ru/hotline/>

От Заказ

М.П.

От Исполнителя

/ Чеминава Б.Т./

М.П.



Приложение № 4 к Договору (Оферте) № З/и от 07 мая 2025 г.
на возмездное оказание рекламных услуг

Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

Форма № 1-РУ

(сторона 1)

(сторона 2)

(наименование организации 1)

(наименование организации 2)

ИНН _____

ИНН _____

Акт № _____

от «__» _____ 20__

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

Стороны, составили настоящий акт о том, что работы выполнены (услуги оказаны) и соответствуют условиям

Договора № _____ от «__» _____ 20__ г.

(Дополнительного соглашения № _____ от «__» _____ 20__ г.

(Примечание _____).

Претензий по выполненным работам (оказанным услугам) Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон

Краткое описание и стоимость выполненных работ (оказанных услуг):

№ п/п	Наименование выполненных работ (оказанных услуг)	Единица измере- ния	Коли- чество	Цена без учета НДС, руб.	Стоимость без учета НДС, руб.	Сумма НДС, руб.	Стоимость с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого	х	х	х			

Итого _____ руб. __ коп.

(сумма прописью)

(сторона 1)

(сторона 2)

(должность)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

(доверенность)

(доверенность)

Конец формы



Чеминава Б.Т./