

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

## ПОСТАВКИ ТОПЛИВА

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газомоторное топливо»**, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице директора *Филиала* ООО «Газпром газомоторное топливо» в городе *Ф.И.О. полностью*, действующего на основании *доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года*, с одной стороны, и

*Наименование контрагента полностью*, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице *должность Ф.И.О. полностью*, действующего на основании *учредительных документов либо доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года*, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. УПОТРЕБЛЯЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Товар:** компримированный природный газ (далее – КПП), дизельное топливо (далее – Дт), автомобильные бензины (далее – Бензин), сжиженный углеводородный газ (далее – СУГ), отпускаемые Покупателю на Торговых точках Поставщика. Стороны пришли к соглашению, что наименование и количество Товара предусматриваются в Акте передачи товара, составленном по форме Приложения №12, в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. **Торговая точка:** автомобильная газонаполнительная компрессорная станция (далее – АГНКС), и/или многотопливная автомобильная заправочная станция (далее – МАЗС), и/или передвижной автомобильный газовый заправщик (далее – ПАГЗ), указанные в Приложении №1 к Договору (Перечень Торговых точек), на которых производится передача Товара Покупателю. Торговые точки делятся на две категории: объекты собственной эксплуатации и объекты партнеров.

1.3. **Объект собственной эксплуатации (Объект СЭ):** Торговая точка, эксплуатируемая Поставщиком собственными силами.

1.4. **Объект партнера:** Торговая точка, эксплуатируемая силами организаций – партнеров Поставщика, на которой Поставщик осуществляет реализацию Товара.

1.5. **ТС:** транспортное средство.

1.6. **Топливная карта (далее – ТК):** техническое средство, представляющее собой носитель информации, подтверждающий право Покупателя на получение Товара на Торговых точках, а также обеспечивающий ведение учета операций по получению Покупателем Товара в рамках настоящего Договора. ТК не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении на согласованных Сторонами Торговых точках.

1.7. **ТК Онлайн:** топливная карта с внешним микрочипом.

1.8. **ТК Офлайн:** топливная карта с внутренним микрочипом.

1.9. **Действующая ТК:** разрешенная к использованию ТК, не находящаяся в стоп-листе.

1.10. **Стоп-лист:** список номеров ТК, которые не принимаются к обслуживанию и отпуск Товара по которым не производится.

ТК может находиться в стоп-листе в следующих случаях:

- ТК заблокирована по инициативе Покупателя;
- ТК заблокирована Поставщиком по причине невыполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору.

1.11. **PIN-код:** код (пароль), состоящий из 4 (четырёх) цифр и присваиваемый каждой ТК для идентификации Покупателя при отпуске Товара на Торговых точках.

1.12. **Лимит карты:** суточный или месячный лимит отпуска Товара по ТК (в кубических метрах либо литрах в зависимости от вида топлива). По лимитированной ТК Покупатель получает Товар, общее количество которого за сутки или месяц не может превышать установленный Покупателем лимит.

1.13. **Терминал:** специальное электронное оборудование, установленное на Торговой точке и предназначенное для совершения операций по ТК.

1.14. **Чек:** документ, выдаваемый оператором на Торговой точке и подтверждающий получение Товара Покупателем по ТК.

1.15. **Ведомость:** документ, в котором отражается количество переданного Товара Покупателю. По Ведомости возможно осуществить заправку транспортного средства в случае отсутствия терминала на Торговой точке с обязательным указанием следующих данных: наименование и адрес Торговой точки, дата и время заправки, государственный регистрационный номер транспортного средства, номер путевого листа, объем заправки, Ф.И.О. представителя Покупателя (водителя транспортного средства), подписи оператора Торговой точки и представителя Покупателя;

1.16. **Электронная ведомость:** документ, в котором отражается количество переданного Товара Покупателю в случае технической неисправности терминала для приема ТК Офлайн.

1.17. **Акт заправки:** документ, в котором отражается количество переданного Товара Покупателю в случае технической неисправности терминала для приема ТК Онлайн. Акт заправки оформляется по форме Приложения №8 к Договору.

1.18. **Базовая цена:** цена, указанная в момент получения Товара Покупателем на информационном табло Торговой точки, на которой осуществляется поставка Товара. Цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов.

1.19. **Специальная цена:** цена, установленная Поставщиком в соответствии с условиями настоящего Договора для Покупателя в процентном отношении к базовой цене. Цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов.

1.20. **Фиксированная цена:** цена, установленная Поставщиком в соответствии с условиями настоящего Договора для Покупателя в фиксированном размере в рублях. Цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов.

1.21. **Лицевой счет:** рублевый счет Покупателя, необходимый для учета остатка денежных средств и движения Товара по ТК, Ведомостям, Электронным ведомостям и Актам заправки.

1.22. **Отрицательный баланс лицевого счета:** ситуация, при которой возникает перерасход денежных средств Покупателя, аккумулированных на лицевом счете. Отрицательным баланс характеризуется при всех значениях ниже 0 рублей.

1.23. **Инструкция** (Приложение №2 к Договору) – неотъемлемая часть настоящего Договора, регламентирующая порядок получения Товара на Торговых точках.

1.24. **Отчетный период, отчетный месяц** – календарный месяц, за который Стороны отчитываются друг перед другом о выполнении своих обязательств по настоящему Договору.

1.25. **Рабочий день** – день, не являющийся выходным по графику пятидневной рабочей недели и не являющийся праздничным днем в соответствии с Трудовым кодексом РФ. В случаях, когда последний день срока исполнения финансового обязательства, установленного в рабочих днях, падает на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день, если Стороны не установят иное.

1.26. **УИП** – уникальный идентификатор платежа, присвоенный Поставщиком Покупателю по Договору.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.2. Поставщик гарантирует, что передаваемый в собственность Покупателя в рамках настоящего Договора Товар ранее не заложен, не продан, в споре и/или под запретом (арестом) не состоит, не отчужден, не обременен каким-либо иным образом и/или не переуступлен в любой форме и на любых правах.

## 3. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ПРИЕМКА ПО КАЧЕСТВУ И КОЛИЧЕСТВУ

3.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям законодательства РФ (ГОСТ, ТУ и иным нормативным техническим требованиям).

3.2. Если в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения Товара Покупателем на Торговой точке Поставщик не получит письменного уведомления об обнаружении несоответствия качества Товара, Товар считается принятым Покупателем с надлежащим качеством.

3.3. Документом, подтверждающим ненадлежащее качество Товара (несоответствие Товара требованиям законодательства РФ), служит акт независимой экспертизы экспертной организации, аккредитованной при Федеральном Агентстве по техническому регулированию и метрологии. Экспертная организация проводит отбор проб Товара на Торговых точках, на которых произведен отпуск Товара Покупателю, а также отбор проб из топливной системы транспортного средства. Экспертиза проводится за счет Покупателя.

3.4. В случае подтверждения экспертной организацией (указанной в п. 3.3. настоящего Договора) факта отпуска Покупателю на Торговой точке Поставщика некачественного Товара, а также факта повреждения транспортного средства Покупателя вследствие заправки транспортного средства некачественным Товаром, Поставщик возмещает Покупателю причиненный ущерб и затраты на проведение независимой экспертизы.

3.5. Приемка Товара по количеству производится в момент получения Товара на Торговой точке. Количество Товара, переданного Покупателю, учитывается в электронной системе учета Поставщика (при заправке по ТК и Электронной ведомости), в Ведомости и в Акте заправки. Данные электронной системы учета, Ведомости и Акта заправки о количестве и наименовании переданного Покупателю Товара принимаются Сторонами в качестве доказательства исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

## 4. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена на отпускаемый Товар устанавливается Поставщиком и указывается в момент получения Товара Покупателем на информационном табло Торговой точки с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов (базовая цена).

4.2. Базовая цена может меняться Поставщиком в одностороннем порядке в течение срока действия Договора, в том числе в течение отчетного периода поставки.

4.3. Поставщик вправе устанавливать для Покупателя специальную цену на Товар в процентном отношении к базовой цене в следующих случаях:

- на Объекты СЭ – в соответствии с Матрицей скидок на КПП для корпоративных клиентов (Приложение №9), а также в соответствии с дополнительными соглашениями к Договору;
- на Объекты партнеров – в соответствии с Соглашением о специальной цене на Объектах партнеров (Приложение №10), а также в соответствии с дополнительными соглашениями к Договору.

4.4. Поставщик вправе устанавливать для Покупателя фиксированную цену на Товар в рублях в соответствии с Соглашением о фиксированной цене (Приложение №11). Фиксированная цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ

налогов и сборов. В случае установления фиксированной цены на Товар – специальная цена на Товар не распространяется.

4.5. Оплата Товара Покупателем осуществляется на условиях предоплаты и производится безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика. Датой оплаты Товара считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.6. Покупатель обязуется указать в платежном поручении:

- ссылку на номер и дату настоящего Договора в назначении платежа;
- УИП Покупателя в соответствии с Порядком заполнения кода УИП (Приложение №13).

УИП присваивается Поставщиком и направляется Покупателю по адресу электронной почты, указанному в разделе 14 настоящего Договора.

В случае отсутствия номера и даты настоящего Договора и УИП в платежном поручении Поставщик не несет ответственности за несвоевременное зачисление денежных средств на лицевой счет Покупателя и имеет право:

- запросить у Покупателя информацию об уточнении назначения платежа;
- отнести задолженность в состав невыясненных платежей без зачисления денежных средств на лицевой счет Покупателя;
- погасить задолженность, числящуюся за Покупателем по иным договорам и обязательствам перед Поставщиком;
- вернуть денежные средства на расчетный счет Покупателя.

4.7. Предоплата вносится в виде предварительного (авансового) платежа, рассчитанного исходя из цены на отпускаемый Товар, действующей для Покупателя на момент перечисления денежных средств, и планируемого объема поставки Товара, за который Покупатель вносит предоплату. Денежные средства, перечисленные Покупателем в качестве предоплаты, аккумулируются на его лицевом счете. Аванс (предоплата, частичная предоплата) погашаются в хронологической последовательности поступления денежных средств.

4.8. При получении запроса от Покупателя Поставщик направляет счет-извещение с указанием реквизитов для осуществления оплаты на электронный адрес Покупателя, указанный в разделе 14 Договора.

4.9. Покупатель имеет право на получение Товара в объеме, стоимость которого не превышает сумму внесенной Покупателем предоплаты. Покупатель обязан самостоятельно следить за состоянием своего лицевого счета и своевременно осуществлять его пополнение в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.10. По мере выборки Товара Покупателем на Торговых точках Поставщика денежные средства списываются с лицевого счета Покупателя в пределах стоимости фактически отпущенного Товара. Списание денежных средств осуществляется на основании информации о количестве переданного Товара Покупателю, поступающей из терминалов в электронную систему учета Поставщика (при заправке по ТК и по Электронным ведомостям), записей, внесенных в Ведомости, и Актов заправки.

4.11. Поставщик вправе приостановить поставку Товара (в том числе заблокировать топливные карты) без предварительного уведомления Покупателя при отрицательном балансе лицевого счета (в том числе в течение отчетного периода).

4.12. Возобновление поставки Товара (в том числе разблокировка топливных карт) производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика, перечисленных Покупателем в размере, достаточном для погашения образовавшейся задолженности, в соответствии с п. 4.13 настоящего Договора, и внесения предоплаты за Товар. С момента возобновления поставки Товара Покупатель имеет право на получение Товара в пределах суммы внесенной предоплаты.

4.13. Денежные средства, поступившие на расчетный счет Поставщика, вне зависимости от назначения платежа, указанного Покупателем, идут на покрытие задолженности (включая штрафы; пени; возмещение убытков; задолженность, возникшую в случае участия Покупателя в Программах стимулирования Поставщика в соответствии с дополнительными соглашениями, заключаемыми в порядке, предусмотренном п. 4.17 настоящего Договора; задолженность по оплате ТК) в хронологическом порядке, начиная с самой ранней.

4.14. Неиспользованный Покупателем в отчетном периоде поставки остаток денежных средств на лицевом счете переносится на следующий отчетный период.

4.15. Стороны пришли к соглашению, что законные проценты, предусмотренные п. 1 Статьи 317.1 ГК РФ, по Договору не начисляются.

4.16. В случае если оплата Товара за Покупателя осуществляется третьим лицом, уполномоченным на то Покупателем, Покупатель обязуется обеспечить в платежном поручении в графе о назначении платежа указание на то, что уполномоченное лицо производит оплату за Покупателя, номер настоящего Договора, наименование Товара/Услуги, полные и достоверные сведения об уполномоченном лице и Покупателе, а также УИП в поле платежного поручения в соответствии с Приложением №13 к Договору. Вместе с тем, не позднее 3 (трех) рабочих дней после осуществления оплаты третьим лицом, Покупатель должен представить Поставщику следующие документы:

- письменное уведомление о проведении платежа третьим лицом;
- копию письменного поручения третьему лицу на осуществление оплаты за Покупателя, с просьбой осуществить за него платеж по указанным реквизитам с указанием суммы платежа, его назначения, ставки НДС и ссылкой на обязательство, в счет которого третье лицо осуществляет платеж, заверенную подписью и печатью Покупателя.

В случае непредставления Покупателем документов в указанный срок Поставщик осуществляет возврат оплаты третьему лицу в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента их получения.

4.17. В случае участия Покупателя в Программах стимулирования Поставщика, направленных на увеличение объемов реализации КПП и расширение парка газомоторной техники, Стороны согласовывают специальные условия участия в дополнительных соглашениях к Договору по форме Поставщика.

4.18. Ежеквартально, до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за окончанием квартала, Поставщик направляет Покупателю подписанный со своей стороны акт сверки взаимных расчетов, который Покупатель обязан подписать, скрепить печатью и вернуть Поставщику в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения акта сверки, либо направить Поставщику в этот же срок мотивированный отказ от его подписания. По истечении указанного срока и при отсутствии письменного мотивированного отказа от подписания акта сверки, расчеты считаются согласованными. Если поставка не производилась, задолженность по договору отсутствует и расчеты не осуществлялись, акт сверки взаимных расчетов не оформляется.

## 5. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1. Поставщик обеспечивает Покупателю возможность беспрепятственно получать Товар на Торговых точках, указанных в Приложении №1 к Договору:

- при наличии терминала: по топливным картам;
- в случае отсутствия терминала: по Ведомости;
- в случае технической неисправности терминала: по Электронной ведомости либо по Акту заправки.

5.2. Поставка Товара производится посредством заправки транспортных средств Покупателя. Покупатель обязан предоставить для заправки технически исправное транспортное средство.

5.3. Покупатель обязан соблюдать на Торговых точках Поставщика все нормативные требования и правила техники безопасности и пожарной безопасности, предусмотренные законодательством РФ.

5.4. Для заправки транспортного средства по Ведомости за 7 (семь) календарных дней до начала поставки Товара в отчетном периоде Покупатель обязан предоставить Поставщику:

– доверенность на один календарный месяц по форме № М-2 или № М-2а на представителя Покупателя, осуществляющего фактическое получение Товара при заправке транспортных средств;

– список транспортных средств по форме Приложения №7 к Договору. Заправка транспортных средств производится при условии соответствия наименования организации и номера транспортного средства, указанных в Списке, наименованию организации и номеру транспортного средств, указанных в путевом листе представителя Покупателя.

5.5. Поставка Товара по ТК осуществляется с момента получения топливных карт Покупателем в пределах лимитов, установленных Покупателем (в кубических метрах либо литрах в зависимости от вида топлива). Размер лимита по ТК (суточный или месячный) устанавливается Покупателем в Заявке на выдачу топливных карт по форме Приложения №3 и Заявке на перепрограммирование топливных карт по форме Приложения №4.

5.6. Порядок получения Товара на Торговых точках описан в Инструкции (Приложение №2 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора.

5.7. Любое лицо, предъявившее ТК и осуществившее действия, указанные в Инструкции, будет считаться уполномоченным представителем Покупателя. Поставщик не несет ответственность за поставку Товара лицу, неправомочно завладевшему ТК, если ТК была принята терминалом.

5.8. В случае если передача Товара по ТК Офлайн невозможна вследствие технической неисправности терминала, заправку транспортного средства возможно осуществить, оформив Электронную ведомость. При этом ТК, предъявленная представителем Покупателя (водителем транспортного средства), должна отсутствовать в Стоп-листе. Для оформления Электронной ведомости представителю Покупателя необходимо предъявить путевой лист, где отражены реквизиты Покупателя.

5.9. В случае если передача Товара по ТК Онлайн невозможна вследствие технической неисправности терминала, заправку транспортного средства возможно осуществить, оформив: Акт заправки по форме Приложения №8 к Договору. При этом ТК, предъявленная представителем Покупателя (водителем транспортного средства), должна отсутствовать в Стоп-листе. Акт заправки составляется в 2 (двух) экземплярах и заверяется подписями представителя Покупателя и оператора Торговой точки. Один экземпляр передается представителю Покупателя, второй остается у оператора Торговой точки.

5.10. Право собственности на Товар переходит к Покупателю в момент заправки транспортного средства Покупателя и подтверждается: в случае заправки по ТК – выдачей чека, в случае заправки по Ведомости – записью в Ведомости и подписями представителя Покупателя и оператора Торговой точки, в случае заправки по Электронной ведомости – выдачей чека и подписью в чеке представителя Покупателя, в случае заправки по Акту заправки – оформленным Актом по форме Приложения №8, подписанным представителем Покупателя и оператором Торговой точки. Риск случайной гибели Товара переходит к Покупателю с момента перехода к нему права собственности на Товар.

5.11. Товар поставляется по требованию Покупателя в течение отчетного периода поставки при наличии денежных средств на лицевом счете Покупателя.

5.12. Поставщик не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, на основании данных о количестве переданного Покупателю Товара, полученных из электронной системы учета Поставщика (при заправке по ТК и Электронным ведомостям), Ведомостей и Актов заправок, предоставляет надлежащим образом оформленные счет-фактуру

и Акт передачи товара (по форме Приложения №12) в 1 (одном) экземпляре. Акт передачи товара подписывается уполномоченным лицом Поставщика.

В случае направления Поставщиком Покупателю документов по почте по адресу, указанному в разделе 14 настоящего Договора, документы считаются полученными Покупателем по истечении 6 (шести) рабочих дней с даты их направления.

В случае несогласия с номенклатурой, количеством и ценой Товара, указанных в Акте передаче товара, Покупатель письменно заявляет об этом Поставщику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта передачи товара. При неполучении Поставщиком письменных возражений в указанный срок Акт передачи товара считается принятым Покупателем.

При наличии разногласий по номенклатуре, количеству и цене Товара Стороны урегулируют разногласия в порядке, установленном разделом 12 Договора. До урегулирования разногласий или принятия решения Арбитражным судом для расчета между Сторонами принимаются номенклатура, количество и цена Товара, указанные в Акте передачи товара. После урегулирования разногласий или принятия решения Арбитражным судом в случае изменений номенклатуры, количества или цены Товара Поставщик направляет Покупателю исправительный Акт передачи товара в 1 (одном) экземпляре.

По запросу Покупателя Поставщик предоставляет выписки (копии) данных электронной системы учета Поставщика (при заправке по ТК и Электронным ведомостям), Ведомостей и Актов заправки.

По запросу Покупателя Поставщик оформляет на основании Акта передачи товара и направляет Покупателю товарную накладную по форме ТОРГ-12 в 1 (одном) экземпляре. В целях оформления первичных документов Стороны договорились, что:

- Грузоотправителем по Договору является филиал ООО «Газпром газомоторное топливо» в городе \_\_\_\_\_ (ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_), расположенный по адресу: \_\_\_\_\_;
- Грузополучателем по Договору является \_\_\_\_\_ (ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_), расположенное по адресу: \_\_\_\_\_.

## **6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТОПЛИВНОЙ КАРТЫ (ТК)**

6.1. Для заправки транспортных средств по топливным картам Покупателю необходимо приобрести их у Поставщика по действующей цене на момент обращения Покупателя. Факт приобретения топливных карт оформляется подписанием Акта передачи топливных карт по форме Приложения № 6 к Договору, где указывается их количество и стоимость. Топливные карты передаются уполномоченному представителю Покупателя при предъявлении оригинала паспорта и надлежаще оформленной доверенности (оригинала либо копии, заверенной нотариально) на получение ТК. Топливные карты должны быть оплачены в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента подписания Акта передачи топливных карт.

6.2. Погашение образовавшейся задолженности за топливные карты осуществляется из денежных средств, поступающих на расчетный счет Поставщика от Покупателя на условиях предоплаты, согласно 4.5 настоящего Договора, с учетом п. 4.13. Договора. Вместе с Актом передачи топливных карт Поставщик предоставляет Покупателю счет-фактуру.

6.3. Для получения ТК Покупателю необходимо направить Поставщику Заявку на выдачу топливных карт по форме Приложения № 3 к Договору.

6.4. Покупатель вправе в период действия изменять специальные условия использования каждой конкретной ТК, направив Поставщику Заявку на перепрограммирование топливных карт по форме Приложения № 4 к Договору. Перепрограммирование топливных карт осуществляется в рабочие дни в течение 24 часов с момента получения соответствующей Заявки.

6.5. Покупатель вправе приостановить поставку Товара по ТК или возобновить поставку Товара по заблокированной ТК, направив Поставщику Заявку на блокировку/разблокировку топливных карт по форме Приложения № 5 к Договору. Указанные в Заявке Покупателя ТК должны быть заблокированы/разблокированы Поставщиком в течение 24 часов с момента получения соответствующей Заявки. Блокировка/разблокировка топливных карт в указанный срок возможна только в рабочие дни. В случае если Заявка на блокировку/разблокировку топливных карт поступила от Покупателя в выходной или праздничный день, то приостановка/возобновление поставки Товара производится в течение 24 часов с первого рабочего дня, следующего за выходным или праздничным днем. Ответственность и все возможные расходы, понесенные Поставщиком в связи с осуществлением передачи Товара по ТК до момента их блокировки, возлагаются на Покупателя.

6.6. Все Заявки направляются Покупателем на адрес электронной почты Поставщика, указанный в разделе 14 Договора.

## 7. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

7.1. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора Стороны могут осуществлять обмен документов посредством электронного документооборота через портал [online.sbis.ru](http://online.sbis.ru) (в случае, если у обеих Сторон портал установлен), позволяющий достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору с соблюдением всех необходимых требований и в надлежащей форме.

7.2. Стороны договорились о следующем перечне обмениваемых документов:

- акты передачи товара;
- счета-фактуры;
- акты передачи топливных карт;
- товарные накладные;
- акты сдачи-приемки оказанных услуг;
- акты сверки взаимных расчетов.

7.3. Документы, представляемые в электронном виде, заверяются квалифицированной электронной подписью уполномоченных должностных лиц. Подписи уполномоченных представителей Сторон на документах, переданных посредством электронного документооборота, имеют силу собственноручных.

7.4. Датой передачи соответствующего документа считается день отправления на портал [online.sbis.ru](http://online.sbis.ru).

7.5. Ответственность за получение электронных документов вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая электронные документы, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если таковая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства, признанные таковыми Сторонами для целей Договора в соответствии с условиями Договора.

7.6. В случае возникновения спора между Сторонами о некорректности квалифицированной электронной подписи (в том числе компрометации квалифицированной электронной подписи) или о подписании документа неуполномоченным лицом доказательство таких обстоятельств осуществляет Сторона, сделавшая подобное заявление.

7.7. Изменение перечня электронных документов, определенных Сторонами при подписании Договора, а также особенностей обмена такими электронными документами осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору.

7.8. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности информации, касающейся паролей, идентификаторов, ключей электронных подписей, сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также электронных документов Стороны по настоящему Договору.



7.9. Стороны несут ответственность за идентичность информации, содержащейся в одном и том же документе, представленном как на бумажном носителе, подписанном уполномоченным представителем Стороны собственноручно и заверенном оттиском печати Стороны, так и в форме электронного документа.

7.10. При использовании телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, Стороны не несут ответственности за возможные временные задержки при доставке электронных документов, произошедшие не по их вине.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору Покупатель возмещает Поставщику все причиненные убытки в полной сумме сверх предусмотренных настоящим Договором штрафных санкций.

8.2. Поставщик вправе приостановить поставку Товара до полного и надлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору. Указанное не будет являться неисполнением/ненадлежащим исполнением обязательства Поставщика по поставке Товара с учетом положений ст. 328 ГК РФ.

8.3. В случае выборки Товара в объеме, превышающем предварительно оплаченный, Покупатель обязан в течение 3 (трех) банковских дней с момента образования задолженности погасить сумму задолженности. При нарушении указанного срока Поставщик вправе требовать с Покупателя уплаты пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки до дня фактического погашения долга.

## 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не поддающихся контролю Сторон, возникших после заключения настоящего Договора, таких как стихийные бедствия природного характера и вызванные ими пожар, наводнение, землетрясение.

9.2. О факте наступления обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона обязана уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их наступления, направив соответствующее уведомление посредством почтовой или электронной связи по адресам, указанным в разделе 14 настоящего Договора.

9.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено справкой, выданной государственными органами власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также иными компетентными органами.

9.4. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой они наступили, должна в тот же день, когда ей стало известно о прекращении таких обстоятельств, известить об этом другую Сторону.

9.5. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств соразмерно переносится на срок действия этих обстоятельств, если иное не предусмотрено настоящим Договором или соглашением Сторон.

## 10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны определили, что в случае необходимости передачи и использования Сторонами по настоящему Договору информации, составляющей коммерческую тайну Сторон, и иных сведений конфиденциального характера, обмен такой информацией будет осуществлён при условии заключения между Сторонами Соглашения о конфиденциальности.

## 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых по Договору обязательств. Датой подписания Сторонами считается дата, проставленная в правом верхнем углу первой страницы Договора.

11.2. Поставка Товара по настоящему Договору осуществляется с момента получения Покупателем ТК либо по истечении 7 (семи) календарных дней с даты первоначального предоставления Списка транспортных средств (в отношении поставки Товара по Ведомости).

11.3. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

11.4. Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно известив об этом Покупателя не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

## 12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров для Сторон настоящего Договора обязателен. Срок рассмотрения претензии составляет 14 (четырнадцать) календарных дней с даты ее получения Стороной, в адрес которой направлена претензия.

12.2. В случае неурегулирования споров в порядке, указанном в п. 12.1. настоящей статьи Договора, споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Стороны обязуются в течение 3 (трех) календарных дней уведомлять друг друга о смене наименования, адреса и иных реквизитов. Сторона, не уведомившая другую Сторону в соответствии с настоящим пунктом, несет риск вызванного этим надлежащего исполнения обязательств другой Стороной.

13.2. Покупатель обязан по запросу Поставщика или в случае изменений в составе долей участников организации, в составе исполнительных органов/совете директоров (наблюдательном совете), применения специальных налоговых режимов, участия в региональных инвестиционных проектах, представить Поставщику запрашиваемую информацию или информацию о таких изменениях (по адресу электронной почты info@gmt-gazprom.ru или на электронном носителе) с подтверждением соответствующими документами в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений или получения соответствующего запроса Поставщика.

13.3. Уступка прав и обязанностей по Договору (передача Договора), уступка права (требования), перевод долга по Договору Покупателем не допускается без получения согласия Поставщика в письменной форме.

13.4. При исполнении настоящего Договора Покупатель обязан соблюдать требования действующих СТО Газпром в составе ЕСУОТ и ПБ СТО Газпром 18000.1-002-2014, СТО Газпром 18000.1-003-2014, СТО Газпром 18000.3-004-2014.

13.5. Стороны в обязательном порядке должны указывать номер и дату настоящего Договора при переписке.

13.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

13.7. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

13.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.9. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 – Перечень Торговых точек;
- Приложение №2 – Инструкция;
- Приложение №3 – ФОРМА Заявка на выдачу топливных карт;
- Приложение №4 – ФОРМА Заявка на перепрограммирование топливных карт;
- Приложение №5 – ФОРМА Заявка на блокировку/разблокировку топливных карт;
- Приложение №6 – ФОРМА Акт передачи топливных карт;
- Приложение №7 – ФОРМА Список транспортных средств;
- Приложение №8 – ФОРМА Акт заправки;
- Приложение №9 – Матрица скидок на КПП для корпоративных клиентов;
- Приложение №10 – Соглашение о специальной цене на Объектах партнеров;
- Приложение №11 – Соглашение о фиксированной цене;
- Приложение №12 – ФОРМА Акт передачи Товара;
- Приложение №13 – Порядок заполнения кода УИП в платежном поручении.

#### 14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Покупатель:**

\_\_\_\_\_

Место нахождения:

ИНН КПП

Банковские реквизиты:

Расч.сч.

Банк

Кор.сч.

БИК

Тел./факс:

e-mail:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Поставщик:**

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Газпром газомоторное топливо»**

Место нахождения: Российская Федерация,  
197046, город Санкт-Петербург, Петроградская  
набережная, дом 20, литер А

ИНН 3905078834 КПП 781301001

Филиал в городе:

Место нахождения ИНН КПП

Банковские реквизиты:

Расч.сч. Банк

Кор.сч.

БИК

Тел./факс: e-mail:

**ООО «Газпром газомоторное топливо»**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Перечень Торговых точек**

№ п/п	Наименование Торговой точки	Адрес расположения Торговой точки	Признак Торговой точки (Объект СЭ/Объект партнера)
			Объект СЭ
			Объект партнера

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

## ИНСТРУКЦИЯ

### 1. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ТОВАРА ПО ТОПЛИВНЫМ КАРТАМ

**1.1. Для получения Товара по топливной карте** (далее – ТК, карта) представителю Покупателя (водителю транспортного средства) необходимо осуществить следующие действия:

а. Предъявить оператору Торговой точки (далее – оператор) топливную карту и, в случае получения КПП или СУГ, следующие документы на газобаллонное оборудование:

- Паспорт(-а) на баллон(-ы);
- Свидетельство о проведении периодических испытаний газобаллонного оборудования, установленного на транспортном средстве (для баллонов, прошедших плановое освидетельствование).

б. После проверки топливной карты оператором – ввести на специальном устройстве установленный PIN-код для данной ТК, либо сообщить PIN-код оператору (при невозможности самостоятельного ввода).

в. Назвать № колонки и необходимый объем заправки (в куб. м либо литрах в зависимости от вида топлива). Отпуск Товара производится в количестве, не превышающем Лимит, установленный для принимаемой ТК.

г. После завершения заправки транспортного средства дождаться получения чека (квитанции) и при наличии соответствующей графы – поставить подпись на каждом экземпляре.

**1.2. Передача Товара по ТК может быть приостановлена по следующим причинам:**

а. НЕВЕРНЫЙ PIN-КОД: PIN-код введен/указан неверно. Необходимо повторно ввести/указать правильный PIN-код. В случае троекратного ввода/указания неверного PIN-кода топливная карта автоматически блокируется, для разблокировки необходимо обратиться в офис Поставщика.

б. ЛИМИТ ИСЧЕРПАН: Вы выбрали суточный или месячный Лимит, установленный для данной топливной карты.

в. КАРТА ЗАБЛОКИРОВАНА: ТК в стоп-листе – списке номеров карт, которые не принимаются к обслуживанию и отпуск Товара по которым не производится. Необходимо обратиться в офис Поставщика для выяснения причин. ТК может находиться в стоп-листе в следующих случаях:

- карта заблокирована по инициативе Покупателя;
- карта заблокирована Поставщиком по причине невыполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору.

г. НЕСООТВЕТСТВИЕ В СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ: Некорректно оформлены либо не предоставлены документы на газобаллонное оборудование.

**1.3. Неисправность терминального оборудования**

а. В случае если передача Товара по ТК Офлайн невозможна вследствие технической неисправности терминала, заправку транспортного средства возможно осуществить, оформив Электронную ведомость. При этом ТК, предъявленная представителем Покупателя (водителем транспортного средства), должна отсутствовать в Стоп-листе. Для оформления Электронной ведомости представителю Покупателя необходимо предъявить путевой лист, где отражены реквизиты Покупателя.

б. В случае если передача Товара по ТК Онлайн невозможна вследствие технической неисправности терминала, заправку транспортного средства возможно осуществить, оформив: Акт заправки по форме Приложения № 8 к Договору. При этом ТК, предъявленная представителем Покупателя (водителем транспортного средства), должна отсутствовать в Стоп-листе. Акт заправки составляется в 2 (двух) экземплярах и заверяется подписями представителя Покупателя и оператора Торговой точки. Один экземпляр передается представителю Покупателя, второй остается у оператора Торговой точки.

#### **1.4. Условия эксплуатации и хранения ТК:**

- а. Температура хранения ТК от 0 до +50 градусов Цельсия.
- б. Запрещено перекручивание ТК на более чем 30 градусов в обе стороны.
- в. Необходимо избегать загрязнения микросхемы и воздействия на ТК активной среды.
- г. Не допускаются удары по микросхеме ТК или ее механические повреждения.

## **2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ТОВАРА ПО ВЕДОМОСТИ**

**2.1. Для получения Товара по Ведомости** представителю Покупателя (водителю транспортного средства) необходимо осуществить следующие действия:

а. Предъявить путевой лист оператору Торговой точки и, в случае получения КППГ или СУГ, следующие документы на газобаллонное оборудование:

- Паспорт(-а) на баллон(-ы);
- Свидетельство о проведении периодических испытаний газобаллонного оборудования, установленного на транспортном средстве (для баллонов, прошедших плановое освидетельствование).

б. После проверки оператором всех документов – Назвать № колонки и необходимый объем заправки (в куб. м либо литрах в зависимости от вида топлива)

в. После заправки транспортного средства и сделанной оператором записи о количестве переданного Товара в Ведомости, поставить подпись в Ведомости, подтвердив передачу Товара в необходимом количестве (Ведомость ведется в 2 (двух) экземплярах).

г. Поставить у оператора Торговой точки отметку в путевом листе.

**2.2. Передача Товара по Ведомости может быть приостановлена по следующим причинам:**

а. Покупателю заблокирован отпуск Товара по причине невыполнения обязательств по настоящему Договору. Необходимо обратиться в офис Поставщика для выяснения причин.

б. Отсутствие доверенности на представителя Покупателя.

в. Отсутствие путевого листа у представителя Покупателя.

г. Отсутствие транспортного средства в Списке транспортных средств, предоставленном Покупателем в рамках Договора.

е. Несоответствие в сопроводительных документах - некорректно оформлены либо не предоставлены документы на газобаллонное оборудование.

Покупатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ФОРМА**

**Заявка на выдачу топливных карт**

1. Покупатель: \_\_\_\_\_
2. Для получения Товара на Торговых точках Покупатель просит Поставщика произвести выпуск топливных карт в количестве \_\_\_\_\_ шт.
3. Покупатель устанавливает следующие специальные условия использования для каждой конкретной топливной карты:

№ п/п	Держатель карты	Вид Товара (КПГ/ Дт/ Бензин/ СУГ)	Единица измерения (куб. м/ литры)	Тип лимита суточный/месячный (выбрать нужное)	Размер лимита в сут./ мес., ед.	PIN-код, 4 цифры (----)
1						
2						
3						
4						

Примечание:

В графе «Держатель карты» указывается одно из перечисленных: номер транспортного средства, Ф.И.О. представителя Покупателя (водителя) или любая другая информация, необходимая Покупателю для учета операций по топливным картам.

В графе «Вид Товара» выбрать вид, который планируется получать по данной ТК. Если их несколько – перечислить все.

В графе «Единица измерения» – указать соответствующую единицу измерения для вида Товара.

В графе «Тип лимита» необходимо выбрать период времени, на который устанавливается лимит (сутки или месяц).

В графе «Размер лимита» указывается количество кубических метров либо литров Товара, которым ограничивается лимит по конкретной топливной карте в выбранный период времени.

В графе «PIN-код» указывается код из 4 (четырех) цифр, который будет присвоен топливной карте.

4. Дата подачи заявки Покупателем: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ФОРМА**

**Заявка на перепрограммирование топливных карт**

1. Покупатель: \_\_\_\_\_

2. Для получения Товара на Торговых точках Покупатель просит Поставщика произвести перепрограммирование топливных карт в количестве \_\_\_\_\_ шт. и установить следующие специальные условия для использования каждой конкретной топливной карты:

№ п/п	№ карты	Держатель карты	Вид Товара (КПГ/ Дт/ Бензин/ СУГ)	Единица измерения (куб. м/ литры)	Тип лимита суточный/месячный (выбрать нужное)	Размер лимита, куб. м в сут./мес.

Примечание:

В графе «№ карты» указывается номер топливной карты (указан на самой карте), для которой необходимо поменять специальные условия использования.

В графе «Держатель карты» указывается одно из перечисленных: номер транспортного средства, Ф.И.О. представителя Покупателя (водителя) или любая другая информация, необходимая Покупателю для учета операций по топливным картам.

В графе «Вид Товара» выбрать вид, который планируется получать по данной ТК. Если их несколько – перечислить все.

В графе «Единица измерения» – указать соответствующую единицу измерения для вида Товара.

В графе «Тип лимита» необходимо выбрать период времени, на который устанавливается лимит (сутки или месяц).

В графе «Размер лимита» указывается количество кубических метров либо литров Товара, которым ограничивается лимит по конкретной топливной карте в выбранный период времени.

3. Дата подачи заявки Покупателем: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.



**ФОРМА**

**Заявка на блокировку/разблокировку топливных карт**

1. Покупатель: \_\_\_\_\_  
2. Покупатель просит Поставщика произвести блокировку/разблокировку следующих топливных карт:

№ п/п	№ карты	Вид операции блокировка/разблокировка (выбрать нужное)

Примечание:

В графе «№ карты» указывается номер топливной карты (присвоен Поставщиком и указан на самой карте), для которой необходимо произвести блокировку/разблокировку.

В графе «Вид операции» необходимо выбрать операцию, которую необходимо произвести Поставщику (блокировка или разблокировка карты).

3. Дата подачи заявки Покупателем: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ФОРМА**

**Акт передачи топливных карт**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. представителя Поставщика)

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. представителя Покупателя)

действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
составили настоящий акт о том, что представитель Поставщика передал, а  
представитель Покупателя принял следующую(ие) топливную(ые) карту(ы):

№ п/п	№ карты	Тип карты (ТК Онлайн/ТК Офлайн)	Держатель карты	Вид Товара (КПГ/ Дт/ Бензин/ СУГ)	Единица измерения (куб. м/литры)	Тип лимита суточный/месячный (выбрать нужное или указать другое)	Размер лимита в суг./мес. или др., ед.	PIN-код, 4 цифры (- - - -)

Стоимость одной топливной карты составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС.

ИТОГО полученных топливных карт: \_\_\_\_ шт. на общую стоимость \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС.

**Покупатель:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

**Поставщик:**

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

**Покупатель:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

**Поставщик:**

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

**ФОРМА**

**Список транспортных средств**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Покупатель: \_\_\_\_\_

2. Список транспортных средств:

№ п/п	Марка и модель транспортного средства	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ФОРМА**

**Акт заправки**

Наименование Торговой точки	
Дата заправки	
Время заправки (часы, минуты)	
Номер терминала	
Наименование Покупателя (организации)	
Номер топливной карты Покупателя	
Ф.И.О. представителя Покупателя (водитель транспортного средства)	
Государственный регистрационный номер транспортного средства	
Вид Товара, ед. измерения	
Количество отпущенного Товара	

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах (один экземпляр передается представителю Покупателя, второй – остается у оператора Торговой точки).

**Подписи сторон:**

Оператор Торговой точки: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель Покупателя: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

Покупатель:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Поставщик:  
ООО «Газпром газомоторное топливо»  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

### Матрица скидок на КПП для корпоративных клиентов

Матрица скидок на КПП для корпоративных клиентов (далее – Матрица скидок) применяется только к реализации (поставке) КПП с Объектов собственной эксплуатации Поставщика.

#### 1. Условия предоставления скидки в зависимости от объемов выборки КПП Покупателем

1.1. В зависимости от объемов выборки КПП Покупателю предоставляется скидка к базовой цене на КПП в размере, указанном в Таблице №1:

Таблица №1

Объем выборки КПП Покупателем, м <sup>3</sup> /отчетный период	Размер скидки от базовой цены КПП, %
50 001- 100 000	3
от 100 001	5

Скидка распространяется на отчетный период (календарный месяц) и зависит от суммарного объема выборки КПП Покупателем за данный отчетный период в рамках настоящего Договора на всех Торговых точках, указанных в Приложении №1.

1.2. Скидка предоставляется на КПП, реализуемый с Объектов собственной эксплуатации Поставщика, при заправке транспортных средств Покупателя по топливным картам.

1.3. Размер скидки определяется Поставщиком по окончании отчетного периода.

1.4. Цена КПП с учетом скидки (специальная цена) рассчитывается путем уменьшения базовой цены на определенный Поставщиком процент (размер скидки в соответствии с п.1.1. Матрицы скидок) и исчисляется в рублях за кубический метр реализованного КПП в Акте передачи товара, формируемом за отчетный период.

#### 2. Условия предоставления скидки корпоративным клиентам, приобретающим серийную технику, работающую на КПП

2.1. При приобретении новых транспортных средств (серийной техники), работающих на КПП, Покупателю предоставляется скидка в размере, указанном в Таблице №2:

Таблица №2

Количество приобретенных транспортных средств на КПП, ед.	Размер скидки от базовой цены КПП, %	Срок предоставления скидки на КПП, количество лет
≥ 3	10	1

2.2. Скидка предоставляется при приобретении топливных карт Покупателем в рамках настоящего Договора на каждое новое транспортное средство с установлением ежемесячного лимита потребления КПП в зависимости от типа транспортного средства в соответствии с Таблицей №3:

Таблица №3

Тип транспортного средства	Лимит потребления КПП на 1 ТС по ТК, м <sup>3</sup> /мес.
Легковой транспорт	1 200
Малый коммерческий транспорт (типа Газель, Ивеко Делли и прочее)	2 400

Грузовой транспорт (тягачи, магистральная техника и прочее)	2 400
Автобусы (класса М2 и более)	3 900

Скидка распространяется только на выбранный объем Покупателем за отчетный период в пределах установленного лимита потребления КПП.

2.3. Срок предоставления скидки зависит от количества приобретенных Покупателем транспортных средств и указан в Таблице №2. Количество транспортных средств рассчитывается исходя из предоставленных документов в соответствии с п.2.4. Матрицы скидок единовременно. Исчисление срока предоставления скидки начинается с месяца составления Акта передачи топливных карт на данные транспортные средства.

2.4. Для получения скидки Покупателю необходимо подтвердить приобретение транспортных средств у производителя серийной техники, предоставив Поставщику следующие документы: копию договора купли-продажи и/или договора лизинга, копии паспортов на данные транспортные средства с указанием вида топлива – КПП, копию графика поставки транспортных средств в случае не единовременного поступления ТС в парк Покупателя, а также прочие документы, подтверждающие переход прав собственности и/или эксплуатации к Покупателю на данные газомоторные транспортные средства. Новые транспортные средства должны быть приобретены не ранее чем за 12 (двенадцать) месяцев до даты подписания договора поставки.

2.5. Цена КПП с учетом скидки (специальная цена) предоставляется путем уменьшения базовой цены на определенный процент (размер скидки в соответствии с п.2.1. Матрицы скидок) и исчисляется в рублях за кубический метр реализованного КПП в Акте передачи товара, формируемом за отчетный период.

2.6. Скидка распространяется на КПП, реализуемый с Объектов собственной эксплуатации Поставщика, указанных в Перечне Торговых точек (Приложение №1), при заправке транспортных средств Покупателя по топливным картам.

2.7. В течение срока предоставления скидки за приобретение новой техники – другие скидки, предусмотренные Матрицей скидок, а также прочие скидки (специальная цена) на КПП не действуют, за исключением скидки за пропаганду.

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 М.П.

### Соглашение о специальной цене на Объектах партнеров

1. Стороны договорились и установили специальную цену на Товар для Покупателя исходя из Базовой цены, скорректированной на определённый процент (Таблица №1).

2. Специальная цена действует на Торговых точках – Объектах партнеров, указанных в Таблице №1.

Таблица №1

Наименование Торговой точки	Адрес расположения Торговой точки	Корректировка Базовой цены, ±%

Специальная цена предоставляется путем уменьшения базовой цены на определённый процент (в соответствии с Таблицей № 1) и исчисляется в рублях за единицу реализованного Товара в Акте передачи товара, формируемом за отчетный период.

Покупатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

### Соглашение о фиксированной цене

1. Стороны договорились и установили фиксированную цену на Товар для Покупателя в рублях за один кубический метр (Таблица №1). Фиксированная цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов.

2. Торговые точки, на которых действует фиксированная цена, указаны в Таблице № 1.

Таблица №1

Наименование Торговой точки	Адрес расположения Торговой точки	Фиксированная цена, руб. за 1 куб. м с НДС

3. При установлении фиксированной цены на Товар – специальная цена на Товар не распространяется.

Покупатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.



**ФОРМА**

**А К Т  
(исправление)  
передачи товара**

Номер документа	Дата составления

Поставщик \_\_\_\_\_  
 Покупатель \_\_\_\_\_  
 Договор \_\_\_\_\_  
 Отчетный период \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_

На основании данных электронной системы учета Поставщика, ведомостей и актов заправки Поставщик передал Покупателю в отчетном периоде следующие товары:

№ п/п	Товар наименование, характеристика, сорт, артикул товара	Единица измерения наименование	Передано кол-во	Цена без НДС руб.	Сумма без учета НДС руб.	НДС		Сумма с учетом НДС руб.
						ставка, %	сумма, руб.	
1	2	3	4					
	Итого	X		X		X		

Примечание: Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из сторон.

**Поставщик**

\_\_\_\_\_  
(должность)                      (подпись)                      (расшифровка подписи)

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 М.П.

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 М.П.

### Порядок заполнения кода УИП в платежном поручении

УИП – это уникальный идентификатор платежа. Его используют для быстрого и правильного зачисления на расчетный счет Поставщика поступившего платежа.

Код УИП, предоставленный Поставщиком Покупателю, должен быть внесен в поле 22 «Код» платежного поручения. Бланк платежного поручения с обозначением кодов полей представлен ниже.

(62) _____		(71) _____		(2) <b>0401060</b>	
Поступ. в банк плат.		Списано со сч. плат.			
(1) ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №(3) _____	(4) _____	(5) _____	(101) _____		
Дата		Вид платежа			
Сумма прописью	(6) _____				
ИНН (60)	КПП (102)	Сумма	(7) _____		
(8) _____		Сч. N	(9) _____		
Плательщик		БИК	(11) _____		
(10) _____		Сч. N	(12) _____		
Банк плательщика		БИК	(14) _____		
(13) _____		Сч. N	(15) _____		
Банк получателя		Сч. N	(17) _____		
ИНН (61)	КПП (103)	Сч. N	(16) _____		
(16) _____		Вид оп.	(18) _____	Срок плат.	(19) _____
		Наз. пл.	(20) _____	Очер. плат.	(21) _____
Получатель		Код	(22) _____	Рез. поле	(23) _____
(104) _____	(105) _____	(106) _____	(107) _____	(108) _____	(109) _____
(110) _____					
(24) _____					
Назначение платежа					
Подписи			Отметки банка		
(44) _____			(45) _____		
И.П. _____					
(43) _____					

Покупатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Поставщик:

ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_